

Міністерство освіти і науки України  
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна  
Кафедра прикладної хімії

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Проректор  
з науково-педагогічної роботи

\_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2019 р.

Робоча програма  
**з науково-дослідницької практики**

рівень вищої освіти \_\_\_\_\_ другий магістерський рівень \_\_\_\_\_

галузь знань \_\_\_\_\_ 10 природничі науки \_\_\_\_\_

спеціальність \_\_\_\_\_ 102 Хімія \_\_\_\_\_

освітня програма \_\_\_\_\_ ОНП “Хімія” \_\_\_\_\_

вид дисципліни \_\_\_\_\_ обов’язкова \_\_\_\_\_

факультет \_\_\_\_\_ хімічний \_\_\_\_\_

2019 / 2020\_навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою хімічного факультету

“21” червня 2019 року, протокол № 7

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

д.х.н., професор, зав. кафедри прикладної хімії Чебанов Валентин Анатолійович  
к.х.н., доцент Вітушкіна Світлана Василівна.

Програму схвалено на засіданні кафедри прикладної хімії

протокол від “27” травня 2019 року № 15.

Завідувач кафедри прикладної хімії

\_\_\_\_\_ Чебанов В.А.  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено методичною комісією хімічного факультету

протокол від “21” червня 2019 року № 12.

Голова методичної комісії хімічного факультету

\_\_\_\_\_ Єфімов П.В.  
(підпис) (прізвище та ініціали)

## ВСТУП

Програма науково-дослідницької практики складена відповідно до освітньо-наукової програми підготовки другого магістерського рівня спеціальності (напряму) 102 Хімія.

Науково-дослідницька практика є одним з важливих елементів підготовки фахівців-хіміків, що прилучає майбутніх спеціалістів до науково-дослідної роботи, знайомить з сучасним обладнанням, новими методами дослідження.

Науково-дослідницька практика проводиться після аудиторного викладання студентам загальних та спеціальних хімічних дисциплін, перед виконанням головної самостійної роботи, яка узагальнює набуті студентом знання - дипломної роботи.

Базою проходження науково-дослідницької практики виступають науково-дослідні лабораторії кафедр хімічного факультету ХНУ імені В.Н.Каразіна, НДІ хімії ХНУ імені В.Н.Каразіна, лабораторії НТК "Інститут монокристалів" та інші підприємства та установи.

На базі проходження практики майбутні фахівці знайомляться зі структурою підприємства (кафедри, інституту), основними напрямками роботи, методами і об'єктами досліджень хімічних науково-дослідних лабораторій.

Науково-дослідницька практика спрямована на вдосконалення дослідницьких та творчих здібностей студентів, а також їх ознайомлення з практичними питаннями організації наукових досліджень в хімічних лабораторіях. Під час науково-дослідницької практики перевіряється рівень загальної теоретичної та наукової підготовки студентів, їх знань, вмінь і навичок щодо проведення досліджень в науково-дослідних лабораторіях баз практики.

Набуті під час практики знання та вміння студенти використовують при виконанні, оформленні та захисті дипломних робіт.

Загальне керівництво науково-дослідницькою практикою студентів-магістрів здійснює завідувач кафедрою. Відповідальними за проходження переддипломної практики студентами від бази практики є керівники дипломних робіт.

### **Обов'язки керівника практики від кафедри:**

1. Складає розподіл студентів і подає його на затвердження в деканат хімічного факультету.
2. Забезпечує проведення настановчої конференції для студентів.
3. Проводить вибірковий контроль за проходженням студентами науково-дослідницької практики.
4. Забезпечує проведення підсумкової конференції для студентів (засідання кафедри).

### **Обов'язки наукового керівника практики (керівника випускної роботи):**

1. Організовує роботу студентів на базі науково-дослідних лабораторій по узгодженню з завідувачем кафедрою.
2. Бере участь у проведенні настановчої та підсумкової конференцій (засіданні кафедри) з підведення підсумків переддипломної практики.
3. Повідомляє студентам мету, задачі та порядок проведення науково-дослідницької практики, а також вимоги до оформлення звітної документації.
4. Контролює проходження студентами переддипломної практики, дотримання ними встановленого режиму роботи.
5. Надає консультативну допомогу студентам під час виконання ними завдань практики та оформлення звітної документації.
6. По закінченні науково-дослідницької практики приймає звітну документацію та оцінює роботу студента.
7. Підводить підсумки науково-дослідницької практики на засіданні кафедри.

**Обов'язки студента-практиканта:**

1. Бере участь у настановчій і підсумковій конференціях з науково-дослідницької практики.
2. Своєчасно прибуває до місця проходження практики.
3. Виконує всі розпорядження керівника практики, дотримується встановленого режиму роботи.
4. Виконує всі необхідні види робіт, передбачені програмою науково-дослідницької практики.
5. У встановлені строки надає звітну документацію за результатами практики.

**1. Опис науково-дослідницької практики****1.1. Мета науково-дослідницької практики**

Науково-дослідницька практика студентів-магістрів хімічного факультету є завершальним етапом навчання, вона підсумовує та логічно завершує теоретичне навчання студентів зі спеціальності 102 “Хімія” освітньо-кваліфікаційного рівня “магістр”. Науково-дослідницька практика є однією з найважливіших форм підготовки молодих фахівців, а також загальним підсумком навчання та підготовки до виконання дипломної роботи.

Мета науково-дослідницької практики полягає у:

- закріпленні та систематизуванні теоретичних знань, що одержані студентами при вивченні загальних і спеціальних дисциплін;
- набутті та формуванні у студентів практичних навичок самостійної науково-дослідної діяльності, організації та здійсненні пошуково-дослідницької роботи;
- ознайомлення з основами пошуку оптимальних умов планування, підготовки та проведення хімічного експерименту і статистичної обробки та оцінки отриманих результатів;
- набутті професійних вмінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час вирішення конкретних завдань;
- підборі та систематизації матеріалів для виконання дипломного проекту.

**1.2. Основні завдання науково-дослідницької практики:**

Завдання практики передбачають:

- ознайомлення з організацією роботи та загальною структурою бази переддипломної практики, визначення функцій науково-дослідних хімічних лабораторій;
- складання календарного плану проходження переддипломної практики;
- закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих під час вивчення фундаментальних та прикладних дисциплін;
- надбання практичних навичок та вмінь у плануванні, підготовці та проведенні хімічного експерименту відповідно до специфіки науково-дослідної лабораторії бази практики;
- закріплення та поглиблення знань з питань статистичної обробки експериментальних результатів;
- збір матеріалів для виконання дипломного проекту;
- виконання поставлених завдань щодо необхідних досліджень з тематики магістерської роботи;
- здійснення аналітичного огляду літератури (навчальних посібників, статей у періодичних виданнях тощо) з поставленої проблематики;
- вміння студентами науково обґрунтовувати результати виконаного дослідження, опанувати методики виконання дослідницької роботи;
- вироблення та закріплення навичок роботи у колективі та організаційної роботи;
- ведення щоденника практики та складання звіту про виконання плану науково-дослідницької практики.

**1.3. Кількість кредитів - 16****1.4. Загальна кількість годин – 480**

<b>1.5. Характеристика науково-дослідницької практики</b>
Обов'язкова
Денна форма навчання
Рік підготовки
2-й рік магістратури
Семестр
3-ій
Кількість тижнів
8
Самостійна робота
480 год.
Індивідуальні завдання
Курсова робота
Форма контролю
Захист звіту (курсової роботи)

### **1.6. Заплановані результати науково-дослідницької практики**

Згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми студенти за підсумками практики студенти повинні:

#### **знати:**

- техніку безпеки при роботі в науково-дослідних лабораторіях баз практики;
- обладнання, на якому проводили дослідження;
- теоретичні основи та методологію застосування методів дослідження, якими користувалися під час практики;

- методичні основи планування, підготовки та проведення хімічного експерименту;

- методику статистичної обробки експериментальних даних;

#### **вміти:**

- обґрунтовувати тему дослідження;
- визначати актуальність дослідження;
- на основі теоретичного аналізу проблеми і оцінки стану їх розв'язання визначати завдання дослідження;

- оцінювати матеріальну базу необхідну для виконання роботи;

- використовувати обладнання, що необхідне для проведення конкретного дослідження;

- проводити підбір та аналіз наукової літератури по обраній темі дослідження;

- самостійно планувати та проводити експериментальні дослідження за обраними методиками;

- статистично обробляти отримані дані та аналізувати їх;

- здійснювати підготовку та представляти доповідь по проведеному дослідженню.

## **2. Зміст науково-дослідницької практики.**

Ознайомлення з організацією роботи науково-дослідних лабораторій баз практики. Вивчення специфіки планування, підготовки та методик досліджень в різних галузях хімії. Поглиблене вивчення одного з напрямків наукової роботи кафедри, лабораторії; ознайомлення з ресурсами мережі Інтернет, які можуть бути використані в науковій та практичній діяльності науковця. Ознайомлення з вимогами до оформлення звіту (курсової роботи) та супровідних документів, наукової доповіді за матеріалами переддипломної практики, відповідних ілюстративних матеріалів тощо.

На настановних конференціях студенти-практиканти отримують вступний інструктаж з охорони праці, протягом практики - поетапний інструктаж щодо правил роботи в лабораторіях і протипожежної безпеки.

На місцях практики робота студентів складається наступним чином:

1. Виділення робочих місць. При цьому студент-практикант виконує обов'язки співробітника лабораторії.
2. Одержання інструктажу з техніки безпеки і охорони праці.
3. Ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку.
4. Проведення вступної лекції-бесіди керівника практики від бази практики з наукової тематики лабораторії і змісту роботи практиканта.
5. Робота з обладнанням, що розміщене в лабораторії.
6. Спеціалісти беруть участь у виконанні окремих завдань з наукової тематики лабораторії бази практики. Одержаний експериментальний матеріал використовується для написання звіту про проходження переддипломної практики.
7. Під час практики студентам надається теоретичний матеріал, що є у наявності: технічні характеристики обладнання та методики роботи на ньому, методичні матеріали з описанням методик, що використовують фахівці під час проведення роботи (ГОСТ, ДСТУ) тощо.

### 3. Етапи науково-дослідницької практики

Етапи	Зміст, основні завдання
1. Підготовчий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Інструктаж з техніки безпеки та охорони праці при роботі на місцях практики.</li> <li>2. Ознайомлення з науковими напрямками діяльності науково-дослідних лабораторій баз практики.</li> </ol>
2. Ознайомлювальний	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Визначення напрямку дослідницької роботи;</li> <li>2. Ознайомлення з графіком роботи керівника переддипломної практики, визначення консультативних днів і годин;</li> <li>3. Ознайомлення з завданням до виконання робіт під час науково-дослідницької практики.</li> </ol>
3. Основний	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аналіз науково-методологічної літератури з вибраного напрямку дослідження, розробка методики та організації науково-дослідної роботи.</li> <li>2. Опрацювання наукових матеріалів (статей, монографій, публіцистичних матеріалів, періодичних видань тощо) з вибраної теми, що містяться у бібліотечних фондах.</li> <li>3. Проведення експериментальної частини наукового дослідження.</li> <li>4. Узагальнення теоретичних та експериментальних даних, написання висновків з досліджуваної проблеми.</li> <li>5. Складання бібліографічного опису використаної при дослідженні літератури.</li> </ol>
4. Підсумковий	Включає написання звіту з науково-дослідницької практики та захист матеріалів науково-дослідницької практики.

### 4. Завдання для самостійної роботи

Завданням для самостійної роботи студентів є відбір, підготовка та оформлення матеріалів за темою науково-дослідницької практики. Матеріали практики є наступні:

№ з/п	Матеріали практики
1.	Завдання на науково-дослідницьку практику студенту, що містить назву роботи, керівника практики, завдання, які ставляться перед студентом, строк подання студентом звіту (курсової роботи) та календарний план проходження практики з відміткою про виконання кожного етапу практики ( <b>Додаток А</b> ). Календарний план має бути підписаний студентом-практикантом та керівником практики.
2.	Письмовий звіт (курсова робота) студента про виконану під час практики роботу. Тема

звіту з науково-дослідницької практики може бути частиною теми дипломної роботи.  
(титульна сторінка звіту **Додаток Б**)

#### **4.1. Індивідуальні завдання**

Індивідуальне завдання (завдання на науково-дослідницьку практику студенту) включається в програму науково-дослідницької практики з метою набуття студентами під час практики умінь та навичок самостійного розв'язування науково-дослідних, пошукових та організаційних завдань. Індивідуальні завдання формулюються кожному студенту керівником практики (керівником дипломної роботи) та затверджуються на засіданні кафедри до початку практики (**Додаток А**).

Студент разом керівником перед початком практики складають календарний план виконання програми науково-дослідницької практики, який має містити всі етапи переддипломної практики, планування виконання самостійної роботи та індивідуальних завдань. Календарний план науково-дослідницької практики відображається на другій сторінці **завдання на науково-дослідницьку практику студенту (Додаток А (продовження))**

Матеріали, що отримані студентом під час виконання індивідуального завдання, використовуються при виконанні дипломного проекту.

#### **4.3. Звіт про виконання завдань науково-дослідницької практики**

За результатами науково-дослідницької практики студент складає письмовий звіт (титульна сторінка звіту в **додатку Б**) і здає його керівнику практики від кафедри разом зі щоденником, який підписано керівником бази практики (титульна сторінка щоденника - **Додаток Б**).

У звіті міститься:

- назва практичної установи або організації та її коротка характеристика;
- підсумки виконаної програми практики та індивідуального завдання (що конкретно зроблено; що вивчено; узагальнено; відпрацьовано практично);
- думки про результати практики;
- висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики;
- труднощі і недоліки, які були на період проходження практики, недостатність знань, отриманих під час навчання;
- пропозиції щодо удосконалення навчального процесу та поліпшення організації практики в практичних установах або організаціях.

**Звіт повинен підписати практикант та керівник практики від бази практики.**

**Приблизний план звіту:**

- ВСТУП
- РОЗДІЛ 1 (загально-оглядовий).
- РОЗДІЛ 2 (методико-аналітичний)
- РОЗДІЛ 3 (експериментальний).
- ВИСНОВКИ
- Перелік літературних джерел.

**ВСТУП** до звіту за обраною темою має містити інформацію про:

- а) актуальність вибраної теми;
- б) мету дослідження;
- в) завдання дослідження;
- г) об'єкт дослідження;
- д) предмет дослідження;
- е) методи дослідження.

**РОЗДІЛ 1 (загально-оглядовий).** У першому розділі викладають теоретичні та методологічні аспекти вибраної теми дослідження.

**РОЗДІЛ 2 (методико-аналітичний).** У другому розділі викладається методологія та результати аналітичних досліджень вибраної проблеми, проводиться аналіз об'єкта дослідження, визначаються та обґрунтовуються конкретні методи дослідження і розв'язання розглянутих у попередньому розділі питань.

**РОЗДІЛ 3 (експериментальний).** У цьому розділі викладаються основні результати експериментальних досліджень, необхідні розрахунки, пропозиції щодо використання одержаних результатів.

**ВИСНОВКИ.** У висновках студент має викласти основні результати аналізу отриманих даних. Також у висновках студент висловлює ставлення щодо результативності переддипломної практики та вказує свої зауваження та пропозиції відносно поліпшення організації та проведення переддипломної практики

**Перелік літературних джерел** оформлюється згідно з правилами бібліографічного опису публікацій.

Звіт має бути надрукований. Обсяг надрукованого звіту – 25-30 сторінок формату **A4**, шрифт **Times New Roman 14**, інтервал між строками – 1,5. Поля залишаються з чотирьох сторін аркуша: зліва – 30 мм; справа – не менше 10 мм; зверху і знизу – не менше 20 мм. Сторінки звіту мають наскрізну нумерацію; на першій сторінці номер не ставиться.

В звіті повинна бути описана робота, яка була виконана під час практики. Матеріал, одержаний під час практики, оброблюється статистично, оформлюється у вигляді таблиць, графіків, малюнків.

Таблиці, виконані на окремих листах, та додатки включаються у нумерацію сторінок. Кожна таблиця повинна мати заголовок, який починається з великої літери і розміщується нижче слова «таблиця», яке пишеться над правим верхнім кутом таблиці. Таблиці нумеруються послідовно арабськими цифрами. При перенесенні частини таблиці на іншу сторінку на ній вказують: «Продовження таблиці» (із зазначенням її номера). Таблиці розміщуються так, щоб їх можна було розглядати без перегортання сторінок після першого посилання на них у тексті звіту. При посиланні на таблицю вказують її номер і слово «таблиця» у скороченому вигляді (наприклад: «табл. 1»).

У додатках наводяться форми статистичної звітності, допоміжні матеріали. Кожний додаток починається з нової сторінки, у правовому верхньому куті якої пишеться слово «Додаток № \_\_\_\_».

Звіт відповідним чином переплітається або зшивається.

Звіт перевіряється і затверджується керівниками практики від бази і навчального закладу.

## 5. Форми та методи контролю

Включає проведення поточного (вибіркового) та підсумкового контролю, виконання питань змісту практики.

Всі види діяльності студента-практиканта в період переддипломної практики оцінюються науковим керівником.

Підсумковий контроль здійснюється під час звітування (захисту курсової роботи) студентом за темою науково-дослідницької практики, що відбувається по закінченні практики.

## 6. Захист матеріалів науково-дослідницької практики

До матеріалів практики відносять:

- завдання на науково-дослідницьку практику студенту, яке містить календарний план проходження практики (**додаток А**), підписаний студентом та керівником практики;

- звіт, в якому відображається зміст всієї роботи, яка проводилась студентом під час практики, як виконувалась програма, висновки про те, якою мірою практика допомогла закріпленню та поглибленню теоретичних знань (титульна сторінка звіту **Додаток Б**).

Оформлений звіт і заповнений щоденник студент подає на перевірку керівникові від Бази практики. Керівник знайомиться із звітом. При позитивній оцінці візує звіт на титульному аркуші, готує характеристику на студента, яка відбивається у щоденнику практики. У характеристиці дається оцінка роботі студента в період практики.

Звіт подається студентом керівникові для перевірки і візування. У випадках невідповідності вимогам щодо змісту і оформлення звіту, він повертається на доопрацювання.

Захист звіту з практики проводиться в факультетській комісії у призначений термін.

Результати проходження практики, а також виконання завдань оцінюються з урахуванням:

- наявності та якості складених документів (Завдання на пререддипломну практику студенту; Щоденник практики; Звіт про проходження практики),
- змісту звіту та відповідей студента на запитання під час захисту;
- характеристики і відгуку керівника практики;
- вчасності подання звітної документації.

За результатами захисту встановлюється оцінка, яка фіксується на титульному аркуші звіту, у відомості та заліковій книжці.

Студент, який не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук або незадовільну оцінку при захисті звіту, не допускається до підготовки диплому і направляється повторно на практику в період канікул (при наявності поважної причини).

#### 7. Схема Оцінювання результатів науково-дослідницької практики (нарахування балів)

	<b>Зміст роботи, що оцінюється</b>	<b>Хто оцінює</b>	<b>Кількість балів</b>
1.	Теоретична підготовка: – глибоке та ґрунтовне знання програмного матеріалу, його основоположних наукових фактів, понять, світоглядних ідей; – володіння теоретичним матеріалом під час виконання експерименту.	Керівник практики	10
2.	Особистісні характеристики: – дисциплінованість під час проходження практики; – самостійність; – професійна спрямованість.	Керівник практики	5
3.	Оцінювання процесу проходження практики: – уміння застосовувати теоретичні знання для вибору методів та методик наукових досліджень; – дотримання правил техніки безпеки при виконанні експерименту; – розуміння проблеми наукового дослідження; – ведення робочого журналу.	Керівник практики	15
4.	Оцінювання звітної документації: – вступ до звіту за обраною темою; – обґрунтування мети наукового дослідження та вибору методів для цього; – огляд літератури за проблемою наукового дослідження; – опис та аргументація вибраних методів та методик експериментальних досліджень; – результати експериментальних досліджень; – орієнтовні висновки на основі проведеного дослідження – письмове оформлення матеріалів практики згідно встановлених вимог.	Керівник практики	20

5.	Своєчасність подачі звітної документації	Керівник практики	10
6.	Захист практики (курсової роботи)	Комісія на засіданні кафедри	40
		<b>Сума</b>	<b>100</b>

**Шкала оцінювання (для захисту курсової роботи, захисту звіту за темою науково-дослідницької практики)**

Сума балів за всі види діяльності в період переддипломної практики	Оцінка за національною шкалою
90-100	відмінно
70-89	добре
50-69	задовільно
1-49	незадовільно

**8. Методичне забезпечення**

1. Методичні рекомендації щодо оформлення матеріалів практики.
2. Вимоги до написання і оформлення випускних кваліфікаційних робіт.

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Хімічний факультет

Кафедра \_\_\_\_\_

Рівень вищої освіти: другий магістерський рівень

Спеціальність 102 хімія

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**З А В Д А Н Н Я**  
**НА НАУКОВО-ДОСЛІДНИЦЬКУ ПРАКТИКУ СТУДЕНТУ**

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

1. Назва роботи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Керівник практики \_\_\_\_\_,

3. Мета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Завдання практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Строк подання студентом звіту (курсової роботи) \_\_\_\_\_

6. Дата видачі завдання \_\_\_\_\_



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

імені В.Н. Каразіна

Хімічний факультет

Кафедра \_\_\_\_\_

**ТЕМА НАУКОВО-ДОСЛІДНИЦЬКОЇ ПРАКТИКИ**

ЗВІТ

про науково-дослідницьку практику магістра  
студента(ки) хімічного факультету гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. студента)

Місце проходження практики. \_\_\_\_\_

Строки проходження практики. \_\_\_\_\_

Керівник практики \_\_\_\_\_

Захист звіту  
оцінка \_\_\_\_\_

Харків – 201\_\_